



Datum
2025-10-20

Diarienummer
Dnr. MIC 2025/519

Handläggare:
Sara Hellström
Tel. 08-508 360 15

Stockholms Stadshus AB
remiss@stadshusab.se

Svar på remiss av Riktlinje för hantering av externa remisser i Stockholm stad (SSAB 2025/170)

Sammanfattning

Stockholms Stadshus AB har remitterat Riktlinje för hantering av externa remisser i Stockholm stad (SSAB 2025/170), för yttrande till bland annat Micasa Fastigheter i Stockholm AB. Yttrandet ska vara Stockholms Stadshus AB tillhanda senast den 6 november 2025.

Micasa Fastigheter instämmer i förslaget, och då specifikt i den för bolaget relevanta del som gäller krav på formen i remissvaren. Bolaget föreslår även att bolagsgemensamma delar av remissvaret, som *Bakgrund* och *Ärendet* kan sammanställas centralt för att effektivisera arbetet ytterligare.

Bakgrund

Stockholms stad får ett stort antal remisser för yttrande varje år från externa organ. Kommunfullmäktige beslutade i budget 2023 (dnr KS 2022/1045) att ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda hur de remissvar som staden skickar kan göras mer tydliga och klargörande för mottagaren.

Utifrån budgetuppdraget har en översyn gjorts av Stockholms stads hantering av externa remisser och det har identifierats ett behov av en stadsövergripande riktlinje för att effektivisera ärendebereidningen och tydliggöra stadens remissvar/yttrande.

Syftet med *Riktlinje för hantering av externa remisser i Stockholms stad* är att skapa ett större värde genom att effektivisera remisshanteringen och tydliggöra stadens svar på externa remisser.

Stockholms Stadshus AB har remitterat Riktlinje för hantering av externa remisser i Stockholm stad (SSAB 2025/170), för yttrande till bland annat Micasa Fastigheter

Micasa Fastigheter i Stockholm AB

Nordkapsgatan 3
Box 1298
164 29 KISTA

Tfn: 08 508 360 00
Fax: 08 508 360 04
www.micasa.se

Plusgiro: 134 64 63-1
Bankgiro: 5690-3875
Org nr: 556581-7870

VAT nr: SE556581787001
Moms/regnr: 01-556581-7870

Micasa Fastigheter
– en del av Stockholms stad



i Stockholm AB. Yttrandet ska vara Stockholms Stadshus AB tillhanda senast den 6 november 2025.

Ärendet

I förslag till *Riktlinje för hantering av externa remisser i Stockholms stad* har den huvudprocess som staden redan tillämpar förtydligats och utvecklats.

Utveckling av huvudprocessen har skett vad gäller kategorisering/bedömning av externa remisser och att staden tar fram ett samlat yttrande som expedieras till avsändande myndighet/organisation.

Förtydligande har gjorts kring de formkrav som stadens nämnder och bolag uppmanas att följa när de lämnar sina synpunkter på den externa remissens förslag. Formkravet följer Regeringskansliets skrift *Svara på remiss – hur och varför?* (PM 2021:1). För att underlätta för stadens interna remissinstanser, dvs. nämnder och bolag, kommer nya mallar och stödmaterial att tas fram och implementeras. För att säkerställa en effektiv och rättssäker remisshantering föreslås en ny delegationspunkt i delegationsordning för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier. Tillägget innebär att kommunstyrelsens ordförande (KSO) ges delegation att anta stadens yttrande på externa remisser för kommunstyrelsens räkning, i det fall svarstiden inte medger att ärendet hinner behandlas vid kommunstyrelsens sammanträde och anstånd inte har beviljats. Delegationsbeslutet ska anmälas till kommunstyrelsen.

I förslaget har förtydliganden gjorts vad gäller de formkrav som stadens nämnder och bolag uppmanas att följa när de lämnar sina synpunkter på den externa remissens förslag. Anledningen är att detta ska bidra till stadens strävan att ge tydliga och klargörande yttranden.

I riktlinjerna ställs följande formkrav på bolags och nämnders remissvar:

Att

- följa den externa remissens disposition och rubriksättning
- lämna synpunkter enbart på de delar som berör bolagets/nämndens verksamhetsområde
- avge tydliga ställningstaganden
- undvika upprepning av den externa remissens förslag i större utsträckning än vad som är nödvändigt för att förklara bolagets/nämndens ställningstagande



- undvika utförliga beskrivningar om Stockholms stads verksamhet.

Om bolaget/nämnden lämnar egna förslag ska dessa vara tydligt formulerade.

Micasa Fastigheters synpunkter

Micasa Fastigheter i Stockholm AB instämmer med förslaget och ser positivt på de föreslagna formkraven. Bolaget ser också fram emot de mallar och det stödmaterial för remissvar som ska tas fram enligt förslaget.

Ytterligare ett sätt att effektivisera arbetet med remissvar vore att centralt göra sammanställningen av styckena *Bakgrund* och *Ärendet*. I dagsläget skrivs dessa avsnitt på samtliga remissinstanser, det vill säga tio bolag i detta specifika fall. I stället föreslås att sammanställningen bifogas remissbrevet och klistras in i respektive remissvar.

Vänliga hälsningar

Katarina Wåhlin Alm
VD

Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Anna Katarina,Alm	2025-10-26